



COMUNE DI NOVENTA DI PIAVE

Città metropolitana di Venezia

P.zza G.Marconi n. 1 - c.a.p. 30020 - tel. 0421/65212 - fax 0421/658604 - p.i. 00624120275
PEC: comune.noventadipiave.ve@pecveneto.it email: protocollo@comune.noventadipiave.ve.it
sito web: www.comune.noventadipiave.ve.it

Prot.

Noventa di Piave, 08/07/2025

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2025/2027

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

RENDE NOTO che è indetto avviso volto a raccogliere le manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo di Valutazione del Comune di Noventa di Piave (VE), organo monocratico.

1) OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo di Valutazione svolge le funzioni previste dalle norme di legge, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 150/2009, dal Regolamento dall'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Noventa di Piave, nonché dagli atti e procedure che regolano l'organizzazione ed il sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli.

2) ATTIVITA' DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

In conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e dotazione organica, l'Organismo di Valutazione:

- a) definisce il sistema di misurazione e valutazione dell'ente, documento nel quale sono specificate le modalità, le tecniche ed i processi attraverso i quali si provvede alla misurazione e valutazione della performance organizzativa e della performance individuale, proponendolo alla Giunta per la successiva adozione;
- b) monitora il funzionamento del sistema di misurazione e valutazione e individua le eventuali criticità comunicandole tempestivamente alla Giunta e proponendo i necessari correttivi;
- c) presiede la funzione di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale svolta dai Responsabili di Settore e adotta, qualora necessario, direttive e linee guida sullo svolgimento delle connesse attività;
- d) valuta i Responsabili di Settore sotto il profilo del conseguimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi e competenze dimostrate;
- e) valida sotto il profilo tecnico e metodologico gli obiettivi di gestione, proponendone l'adozione alla Giunta. In particolare verifica che all'inizio di ogni anno l'Ente adotti il Piano Esecutivo di Gestione o documento analogo con indicatori di risultato precisi e quali-quantitativi con successiva attribuzione ai titolari dell'incarico di Elevata Qualificazione Responsabili di Settore. Verifica inoltre il corretto andamento dello stato di realizzazione degli obiettivi promuovendo anche incontri con i responsabili dei singoli obiettivi o raccogliendo dati e indicatori utili a valutarne il grado di raggiungimento;
- f) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- g) l'organismo di valutazione per l'espletamento delle proprie attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai titolari di Posizione Organizzativa.

3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le manifestazioni di interesse, debitamente firmate, dovranno esse presentate, **entro il 25/07/2025**, all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.noventadipiave.ve.it o a mezzo mail all'indirizzo protocollo@comune.noventadipiave.ve.it.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere corredate dai seguenti allegati:

- curriculum vitae e professionale, datato e firmato, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini dell'individuazione per il ruolo;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- ogni altra eventuale ulteriore documentazione che si ritenga di produrre nel proprio interesse.

In caso di sottoscrizione con firma digitale non è richiesta la trasmissione di copia documento di identità.

Le dichiarazioni dei requisiti e dell'assenza delle condizioni di incompatibilità devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e

ss. del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità personale, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

4) NOMINA E DURATA DELLA PERMANENZA NELLA FUNZIONE

L'Organismo di Valutazione è nominato dal Sindaco per un periodo di **tre anni** con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico e potrà essere rinnovato una sola volta.

L'incarico prevede minimo DUE accessi annui alla sede municipale.

5) DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

All'Organismo di Valutazione è riconosciuto un compenso forfettario annuo pari ad **Euro 1.800,00** (milleottocento/euro) IVA, cassa pensione e ritenute di legge incluse. NON verranno erogati rimborsi spese di alcun tipo.

6) REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI RICHIESTI

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) competenza in materia di sistemi di valutazione e della gestione del personale;
- d) possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della valutazione della performance e/o del personale delle amministrazioni pubbliche, della pianificazione, del controllo di gestione, della programmazione finanziaria e di bilancio, del risk management, di organizzazione e/o psicologia del lavoro;
- e) è elemento preferenziale essere iscritti all'Elenco Nazionale OIV consultabile al link: <https://performance.gov.it/elencoNazionaleOrganismiIndipendentiDiValutazione>.

7) INCOMPATIBILITA'

Il componente del Nucleo di valutazione non può essere nominato:

- a) tra soggetti dipendenti dalla stessa Amministrazione;
- b) tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza retribuite con le predette organizzazioni, ovvero che rivestano simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti, nei tre anni precedenti la designazione;
- c) in analogia con le previsioni della L. 190/2012 tra soggetti che:
 - siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - si trovino nei confronti del Comune di Noventa di Piave in una situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado;
 - siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono funzioni nello stesso ambito territoriale in cui opera il Comune;
 - abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario comunale o con i T.E.Q. o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'ente;
 - siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di un O.I.V. o di un Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.

Può essere individuato anche un soggetto che partecipi all'Organismo di Valutazione di altra Amministrazione, nonché un Segretario comunale.

8) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del GDPR 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati.

9) INFORMAZIONI GENERALI

La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale e non dà luogo a formazione di graduatoria alcuna, né deve necessariamente concludersi con nomina, rientrando tale scelta nella discrezionalità del Sindaco.

Il presente avviso sarà pubblicato consecutivamente all'albo pretorio on-line del Comune di Noventa di Piave nonché sul sito istituzionale dell'ente.

Per ogni chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono pregati di scrivere all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.noventadipiave.ve.it, o all'indirizzo mail protocollo@comune.noventadipiave.ve.it

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Donatella Maschietto

documento sottoscritto digitalmente